

Modello Organizzativo *ex* D. Lgs. 231/2001

Codice Etico



2026

STARCHING

**STARCHING S.p.A. – Sede legale: Via Elia Lombardini 13, 20143, Milano Cap. Soc. € 99.000,00 i.v. Registro
imprese C.F. e P. IVA 12749180159 R.E.A. MI-1582584 pec: starching@pec.starching.it**

PREMESSA

Starching S.p.A. (“Starching” o “Società”), **società leader** nei settori dell’ingegneria e dell’architettura, opera da trent’anni lungo l’intera filiera del Real Estate, coprendo tutte le fasi della progettazione, dalle attività preliminari alla direzione lavori. Grazie a una consolidata capacità di coordinamento multidisciplinare e all’expertise maturata, la Società gestisce progetti di elevata complessità in diversi ambiti edilizi, tra cui hotellerie, residenziale, terziario e industriale. La struttura organizzativa integra competenze specialistiche all’interno di un modello operativo sinergico, orientato alla qualità progettuale e all’innovazione.

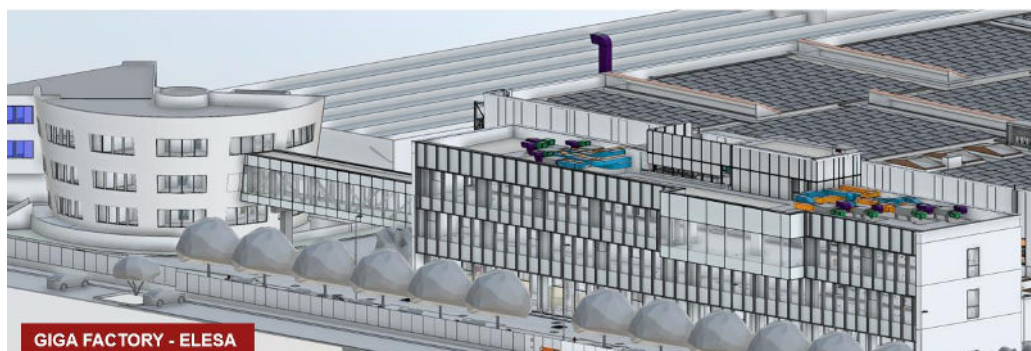
Nel 2025 Starching ha completato la trasformazione in S.p.A., consolidando il proprio percorso di crescita. Nello stesso anno ha raggiunto il quinto posto nella classifica Guamari delle principali realtà italiane di architettura.

Alla luce delle attività svolte, la Società è fermamente consapevole dell’importanza prioritaria di agire in modo etico e nel pieno rispetto delle normative vigenti, ritenendo che una condotta corretta sia la base dello sviluppo e del progresso aziendale.

Pertanto, Starching S.p.A. ha deciso di adottare, unitamente ad un proprio modello di organizzazione, gestione e controllo ai sensi del D. Lgs. 231/2001 (“Modello Organizzativo”), un proprio codice etico, nell’ambito del quale enunciare i valori e principi fondamentali cui ispirarsi nella conduzione delle proprie attività e delle relazioni sia interne che esterne.

Il Codice Etico costituisce parte integrante ed essenziale del modello di organizzazione, gestione e controllo implementato e adottato ai sensi del D. Lgs. 231/2001 (“Modello Organizzativo”) e abbraccia in modo ampio il ruolo e i rapporti della Società con i propri collaboratori e partner contrattuali.

Starching dal 2008 adotta una **metodologia BIM** in tutte le attività della società facendo di questa caratteristica il suo punto di forza competitiva. Nel 2017 è la prima società in ambito progettazioni Architettonica e Coordinamento progettazioni specialistiche ad aver certificato il proprio sistema di gestione BIM, secondo la specifica **tecnica ICMQ**.



In quest'ottica, il team dei progettisti di Starching – impegnato in tutte le fasi, dal concept fino alla fase costruttiva – conta su una divisione dedicata al **BIM Management** che si occupa di indagare nuovi metodi e tecnologie, implementare e regolare l'uso dei software in azienda, creare e migliorare costantemente i flussi BIM e gli standard interni ed esterni, arricchendo i servizi offerti per affrontare progetti sempre più complessi e articolati.

Starching ha inoltre creato una divisione **Ricerca & Sviluppo** capace di accelerare l'innovazione e consolidare la società come partner tecnico d'eccellenza, in grado di coniugare know-how ed innovazione tecnologica avanzata.

Consapevole dell'impatto che il settore delle costruzioni determina su ambiente, società ed economia, nel 2015 Starching ha avviato un processo di allineamento alle **linee guida indicate dall'ONU attraverso i 17 SDG** – Sustainable Development Goal. Impact Driven Design è un approccio indirizzato alla sostenibilità del progetto architettonico e urbanistico, che assegna alla valutazione degli impatti attesi il ruolo di guida delle scelte progettuali.



“L’innovazione è da sempre esigenza primaria della nostra società, indispensabile per migliorare la qualità del nostro lavoro e di ciò che creiamo. Ricerca e sperimentazione continua fanno ormai parte del nostro modo d’essere”

Marcello Cerea

VISION

Starching è la Società dove **Architettura e Ingegneria** lavorano fianco a fianco e integrandosi danno forma ad una realtà in cui lo scambio tra discipline e generazioni differenti genera flusso creativo ed è input di idee nuove. L’approccio interdisciplinare, creativo e tecnico, **trasforma la complessità in un progetto organico**.

Oggi progettare una buona architettura implica affiancare alla creatività le capacità professionali e tecniche dell’ingegneria. Progettiamo cose reali, ci confrontiamo con il dato fisico, la materia, le condizioni, i costruttori, i committenti, i futuri abitanti. Dall’idea alla realizzazione diamo valore al processo di costruzione e di trasformazione dello spazio.S

MISSION

Il carattere distintivo di Starching sta nel suo **know how** e nella sua forza di saper mettere in moto le iniziative, dando loro gambe ed energia. A fronte di una sempre più importante richiesta da parte del mercato lato project and construction management, è stato acquisito il 51% delle quote di Crea EPC SOLUTIONS SRL.



CREA
Making complexity easy



Starching è inoltre co-founder con Ariatta e Redesco di Maestrale S.p.A., società specializzata nella realizzazione di data center in Italia e all’estero e progetti nel settore industriale a livello internazionale. Ogni scelta influenza quella successiva, per questo la previsione è fondamentale per esplorare tutte le possibilità dell’opera. Pianificazione e analisi sono indispensabili per essere rapidi nel processo decisionale esecutivo, ottimizzare i tempi e gestire le risorse in modo efficiente. Il risultato sarà così il più efficiente, sostenibile e dalle più alte prestazioni.

I VALORI DI STARCHING

Il rispetto del principio di legalità

Tutti i destinatari del Modello e, più in generale, tutti i collaboratori, dipendenti, amministratori e partner contrattuali strategici di Starching S.p.A. sono tenuti a rispettare con diligenza la legge, il Codice Etico, il Modello Organizzativo e i regolamenti interni. Il Codice Etico non sostituisce ma integra la normativa vigente: in nessun caso, il perseguimento dell'interesse della Società può giustificare una condotta non conforme alla legge, al Codice Etico o al Modello Organizzativo.

Il rispetto per l'ambiente e la tutela del clima

L'ambiente è un bene primario che Starching S.p.A. s'impegna a salvaguardare, nella convinzione che dallo svolgimento delle attività aziendali nel rispetto dell'ambiente possa conseguire un significativo vantaggio competitivo. A tal fine, la Società programma la propria attività ricercando un equilibrio tra iniziative economiche e imprescindibili esigenze ambientali, in considerazione dei diritti delle generazioni future.

Imparzialità

Starching evita ogni forma di discriminazione e, in particolare, qualsiasi discriminazione basata su razza, etnia, nazionalità, religione, età, sesso, orientamento sessuale, stato di salute, ceto, appartenenza sindacale, affiliazione politica, etc. verso qualunque soggetto interno o esterno alla Società.

Riservatezza

La Società assicura la riservatezza delle informazioni in proprio possesso e si astiene dal ricercare dati riservati, salvo il caso di espressa e consapevole autorizzazione e conformità alle norme giuridiche vigenti.

I soggetti che collaborano con Starching sono tenuti a mantenere riservate le informazioni di cui sono a conoscenza ed a non utilizzarle per scopi diversi da quelli afferenti alla propria attività.

È esclusa qualsiasi indagine sulle idee, le preferenze, i gusti personali e, in generale, la raccolta di informazioni riguardanti la vita privata di collaboratori, che non siano necessarie per il rispetto della legge e l'efficace attuazione dell'attività aziendale. Il personale di Starching S.p.A., nell'ipotesi in cui dovesse essere interpellato su preferenze, gusti personali o, in generale, sulla vita privata, è autorizzato a non rispondere e, comunque, a segnalare la circostanza all'Organismo di Vigilanza.

Nei rapporti con i propri interlocutori, Starching S.p.A. si conforma alle disposizioni vigenti in materia di trattamento dei dati personali.

Completezza e trasparenza dell'informazione

Starching S.p.A. diffonde a tutti i livelli una cultura aziendale caratterizzata dalla condivisione delle informazioni necessarie quale elemento essenziale per lo sviluppo aziendale.

Ogni attività di comunicazione all'interno ed all'esterno della Società rispetta le leggi, le regole e le pratiche di condotta professionale, ed è realizzata con chiarezza, completezza, trasparenza e accuratezza.

Starching S.p.A. si impegna, in particolare, a fornire informazioni corrette e accurate, salvaguardando, tra le altre, le informazioni riservate e i segreti industriali, ai soggetti terzi con i quali intrattengono relazioni commerciali circa l'andamento delle proprie attività.

Whistleblowing e tutela del segnalante

Starching S.p.A. promuove e incoraggia la pratica delle segnalazioni di comportamenti illeciti o contrari al Codice Etico conformemente a quanto previsto nell'apposito protocollo dedicato alla Procedura Whistleblowing.

La Società vieta con fermezza ogni atto discriminatorio o ritorsivo nei confronti del segnalante per motivi collegati, direttamente o indirettamente, alla segnalazione e si impegna a sanzionare il comportamento di chi dovesse violare le misure a tutela del segnalante o effettuare con dolo o colpa grave segnalazioni infondate.

Responsabilità verso la collettività

Starching S.p.A. è consapevole dell'influenza che la propria attività può avere sulle condizioni, sullo sviluppo socioeconomico e sul benessere generale della collettività. Per questo motivo, la Società si impegna a condurre le attività finalizzate al conseguimento del proprio oggetto sociale nel rispetto delle comunità locali con cui interagisce.

Lotta alla corruzione e ai conflitti d'interesse

Starching S.p.A. si impegna a adottare tutte le misure necessarie per prevenire e contrastare fenomeni di corruzione, conflitti di interesse e altre condotte che possano comportare il rischio di commissione di reati, inclusi i reati presupposto previsti dal D. Lgs. 231/01.

Durante lo svolgimento di qualsiasi attività, devono essere evitate situazioni in cui i soggetti coinvolti siano, o possano anche solo sembrare, in conflitto di interesse. In particolare, occorre evitare conflitti tra le attività aziendali e le situazioni familiari, nonché le mansioni dei collaboratori all'interno della Società.

I dipendenti non devono sfruttare la loro posizione per ottenere vantaggi personali, diretti o indiretti. Per tutelare l'Azienda e se stessi da potenziali conflitti di interesse, i dipendenti sono incoraggiati a informare il proprio manager di qualsiasi rapporto con clienti, fornitori o concorrenti, reali o potenziali.

Omaggi

Starching S.p.A. garantisce una gestione corretta e trasparente degli omaggi. Non è ammesso alcun regalo che possa essere interpretato come al di sopra delle normali pratiche commerciali o di cortesia, né tanto meno come un tentativo di ottenere trattamenti di favore nelle attività legate alla Società.

Diligenza e accuratezza nell'esecuzione dei compiti e dei contratti

I contratti e gli incarichi di lavoro devono essere eseguiti con buona fede e diligenza, nel rispetto degli accordi presi dalle parti. Starching S.p.A. si impegna a non approfittare di condizioni di ignoranza o incapacità delle proprie controparti.

Chiunque agisca in nome e per conto di Starching S.p.A. deve evitare di sfruttare lacune contrattuali o eventi imprevisti per rinegoziare un contratto con l'unico scopo di approfittare della posizione di debolezza dell'interlocutore. Nelle negoziazioni, svolte da e per conto della Società viene sempre tenuto in considerazione il bilanciamento degli interessi contrattuali.

In particolare, nella gestione e nella rinegoziazione dei rapporti contrattuali, Starching S.p.A. e i suoi rappresentanti si impegnano a rispettare quanto previsto dalle procedure interne e dalle politiche aziendali vigenti.

Concorrenza leale

Starching S.p.A. rispetta i principi della libera concorrenza, evitando comportamenti che possano configurarsi come concorrenza sleale. Le politiche di sconto o riduzione dei prezzi adottate dalla Società non devono perseguire obiettivi illeciti o slealmente concorrenziali, né causare effetti distorsivi, restrittivi o limitativi della concorrenza.

Trasparenza contabile

Starching S.p.A. persegue la propria missione garantendo la massima trasparenza nelle scelte imprenditoriali, fornendo a chi è deputato al controllo aziendale tutti i dati e le informazioni necessarie per una corretta valutazione contabile e societaria.

Sicurezza e salute

Starching S.p.A. si impegna a promuovere una cultura della sicurezza, sensibilizzando tutti i collaboratori sui rischi e incoraggiando comportamenti responsabili. A tale scopo, una struttura interna attenta alle evoluzioni del contesto e ai cambiamenti dei rischi, attua interventi tecnici e organizzativi, tra cui:

- l'introduzione di un sistema integrato di gestione dei rischi e della sicurezza;
- l'analisi continua dei rischi e delle criticità dei processi e delle risorse da proteggere;
- la valutazione, in linea con la normativa vigente, dei rischi inevitabili e la redazione di una valutazione dei rischi chiara e completa;
- una pianificazione della prevenzione che integri l'organizzazione del lavoro, le condizioni lavorative, le relazioni sociali e l'ambiente di lavoro;
- l'eliminazione dei rischi alla fonte, sostituendo ciò che è pericoloso con alternative meno rischiose;
- l'adozione delle migliori tecnologie disponibili per la minimizzazione e prevenzione dei rischi;
- la priorità alle misure di protezione collettiva rispetto a quelle individuali;
- il controllo e l'aggiornamento delle metodologie di lavoro per ridurre gli effetti negativi di attività ripetitive o monotone;
- interventi formativi e di comunicazione per impartire le corrette istruzioni sulla sicurezza all'interno di ogni ufficio o stabilimento.

I doveri dei vertici Aziendali

I vertici di Starching S.p.A. pongono al centro delle loro azioni l'osservanza delle normative, il rispetto dei lavoratori, dell'ambiente e della salute, impegnandosi a gestire la società in modo etico e responsabile, sia sotto l'aspetto economico che gestionale.

CRITERI DI CONDOTTA NELLE RELAZIONI CON I COLLABORATORI

Valore delle risorse umane

Starching S.p.A. tutela e promuove il valore delle risorse umane allo scopo di migliorare e accrescere il patrimonio delle competenze possedute da ciascun collaboratore e aumentare la responsabilizzazione di questi ultimi nella gestione delle attività aziendali.

Lavoro infantile

Starching S.p.A. rifiuta e condanna fermamente l'utilizzo del lavoro infantile, facendo proprio il contenuto della Convenzione delle Nazioni Unite sui Diritti dell'Infanzia.

Selezione del personale

La valutazione dei candidati per le posizioni aziendali si basa sulla corrispondenza tra il profilo del candidato e le esigenze specifiche dell'azienda, garantendo pari opportunità per tutti i candidati. Le informazioni richieste sono pertinenti alla verifica delle competenze professionali, psicologiche e alle misure preventive previste dal Modello, rispettando la privacy e le opinioni del candidato. Starching S.p.A. adotta misure per prevenire pratiche di favoritismo, nepotismo o clientelismo nelle fasi di selezione e assunzione del personale.

Costituzione del rapporto di lavoro

Il personale viene assunto tramite un contratto di lavoro regolare e non sono tollerate in alcun modo forme di lavoro irregolare. Alla stipula del contratto, ogni collaboratore riceve informazioni chiare riguardanti:

- mansioni da svolgere e le caratteristiche della funzione;
- aspetti normativi e retributivi, come stabilito dal contratto collettivo nazionale;
- norme e procedure da adottare per prevenire rischi per la salute legati all'attività lavorativa;
- norme e procedure interne cui conformarsi per evitare comportamenti in contrasto con il presente Codice Etico.

Tali informazioni sono fornite in modo che l'accettazione dell'incarico avvenga con piena comprensione da parte del collaboratore.

Starching S.p.A. si astiene dall'assumere persone prive di permesso di soggiorno valido o con permessi irregolari, così come si rifiuta di collaborare con società di lavoro interinali che non garantiscono il rispetto di questa condizione.

Libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva

Starching S.p.A. rispetta il diritto dei propri dipendenti di unirsi a sindacati di loro scelta e di partecipare alla contrattazione collettiva. È garantita l'assenza di discriminazioni nei confronti

dei rappresentanti del personale, i quali devono poter comunicare liberamente con i loro iscritti sul posto di lavoro.

Gestione del personale

Starching S.p.A. si impegna a evitare qualsiasi discriminazione nel processo di selezione, assunzione, formazione, promozione e retribuzione del personale.

Le decisioni relative al rapporto di lavoro non interferiscono con il diritto del personale di seguire principi legati a razza, ceto sociale, origine nazionale, religione, disabilità, sesso, orientamento sessuale, affiliazione sindacale o politica.

L'azienda promuove l'inserimento di giovani e donne, garantendo parità di trattamento. Le scelte in merito a promozioni o trasferimenti sono basate sulle competenze, e le decisioni relative agli incentivi sono fondate sui risultati raggiunti.

L'accesso ai ruoli aziendali avviene in base alle competenze e capacità, con un'attenzione particolare alla flessibilità per la gestione della maternità e delle necessità familiari.

Le procedure disciplinari sono applicate in conformità con il Codice Disciplinare interno e il contratto collettivo nazionale di riferimento. Orari di lavoro e retribuzione sono regolati dalla legislazione vigente e dai contratti collettivi nazionali.

Formazione e addestramento

Starching S.p.A. offre al personale gli strumenti necessari per svolgere il proprio lavoro e garantisce loro una formazione continua in modo tale da aumentare la consapevolezza delle proprie mansioni e dell'importanza del ruolo svolto all'interno dell'azienda.

Coinvolgimento dei collaboratori

L'azienda assicura il coinvolgimento dei collaboratori nelle attività lavorative, favorendo momenti di partecipazione alle decisioni aziendali. Ogni collaboratore è incoraggiato a partecipare con spirito di collaborazione e indipendenza di giudizio.

Intervento sull'organizzazione del lavoro

Nel caso di riorganizzazione del lavoro, Starching S.p.A. assicura che le risorse umane siano tutelate, prevedendo formazione e/o riqualificazione professionale. Gli oneri delle riorganizzazioni del lavoro devono essere distribuiti equamente tra tutti i collaboratori, nel rispetto dell'efficienza aziendale, e ogni collaboratore può essere assegnato a nuove mansioni, compatibilmente con le sue competenze professionali.

Doveri dei collaboratori

Ogni collaboratore è tenuto a rispettare gli obblighi previsti dal contratto di lavoro e dal Codice Etico, garantendo la qualità delle prestazioni richieste nel rispetto delle leggi e dei regolamenti. In particolare, i collaboratori devono:

- comportarsi professionalmente nei confronti della Società;
- proteggere gli interessi aziendali come propri;
- utilizzare razionalmente le risorse aziendali a fini lavorativi, limitandone l'uso personale all'esclusivo soddisfacimento delle esigenze produttive;
- garantire la buona manutenzione degli strumenti di lavoro;
- eseguire le attività ispirandosi ai principi di trasparenza, correttezza e professionalità;

- rispettare le direttive impartite dai superiori, segnalando eventuali divergenze con una motivata contestazione scritta; in caso di mancato accoglimento della predetta contestazione, attenersi alla direttiva impartita a meno che non sia manifestamente illegittima, nonché contraria alle disposizioni contenute nel presente Codice Etico;
- cooperare con i colleghi secondo i principi minimi di civile convivenza per perseguire gli obiettivi aziendali;
- segnalare eventuali violazioni di leggi, del presente Codice Etico e del Modello Organizzativo, poste in essere durante lo svolgimento dell'attività aziendale, all'Organismo di Vigilanza.

CRITERI DI CONDOTTA NELLE RELAZIONI ESTERNE

Relazioni con i clienti

Le relazioni con i clienti devono essere caratterizzate da disponibilità, rispetto e cortesia, al fine di instaurare un rapporto collaborativo e altamente professionale.

Relazioni con i fornitori

Starching S.p.A. seleziona i propri fornitori basandosi su criteri di alta qualità, prezzo competitivo, affidabilità, livello tecnologico, sostenibilità e adeguatezza del servizio offerto.

Rilevano, altresì, positivamente l'esistenza di rapporti pregressi senza particolari criticità, la fruizione da parte del fornitore di lavoratori in regola e il possesso di un sistema di qualità certificato e/o certificazioni sulla gestione della forza lavoro.

È essenziale che i fornitori rispettino le normative legali, garantendo l'assenza di discriminazioni e comportamenti sleali nei rapporti commerciali. I regali o omaggi che possano influenzare la trasparenza e l'imparzialità nei rapporti non sono ammessi.

Relazioni con la Pubblica Amministrazione

Ai fini del presente Codice Etico, per pubblici funzionari si intendono: pubblici ufficiali e incaricati di pubblico servizio ovvero organi, rappresentanti, mandatari, esponenti, membri, dipendenti, consulenti, incaricati di pubbliche funzioni o servizi di organismi di vigilanza o di pubbliche amministrazioni, di pubbliche istituzioni o di enti pubblici o di enti pubblici a livello nazionale ed internazionale.

Starching S.p.A. si astiene dall'offrire denaro o altri vantaggi a pubblici funzionari per ottenere trattamenti favorevoli. Ogni interazione con la Pubblica Amministrazione deve essere gestita con la massima trasparenza e professionalità. Se vengono esercitate pressioni illecite, i collaboratori devono informare immediatamente l'Organismo di Vigilanza.

Ai consulenti o soggetti terzi della cui collaborazione dovesse avvalersi la Società, conferendo loro un incarico di rappresentanza nei confronti della P.A., si applicano le medesime direttive e regole che la Società adotta nei propri confronti e nei confronti dei propri collaboratori. La Società non potrà farsi rappresentare nei confronti della P.A. da soggetti che possano determinare situazioni di conflitto di interesse.

Nel corso del rapporto con la P.A. (richieste, istanze, trattative, etc..) non dovranno essere intraprese le seguenti azioni:

- ✓ esaminare o proporre opportunità di impiego e/o commerciali che possano avvantaggiare dipendenti della P.A. a titolo personale;
- ✓ offrire omaggi e/o regalie che possano influenzare la trattativa in corso;
- ✓ sollecitare oppure ottenere informazioni riservate che possano compromettere l'integrità o la reputazione di entrambe le parti.

In generale i rapporti con la P.A. devono essere improntati a chiarezza, trasparenza e professionalità, al riconoscimento dei rispettivi ruoli e strutture organizzative ed alla regolamentazione applicabile.

VALIDITÀ E APPLICAZIONE DEL CODICE

Il presente Codice Etico costituisce parte integrante ed essenziale del Modello Organizzativo ex D. Lgs. 231/2001 adottato da Starching S.p.A. Il rispetto e l'osservanza delle norme del Codice Etico è parte essenziale delle obbligazioni contrattuali dei dipendenti ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 2104 e 2106 del Codice civile.

La violazione delle disposizioni del Codice Etico e del Modello Organizzativo costituirà illecito disciplinare, nel rispetto delle procedure stabilite dallo Statuto dei Lavoratori con ogni conseguenza di legge, anche in ordine alla conservazione del rapporto di lavoro, e potrà essere, altresì, causa di risoluzione del contratto e di azioni giudiziali diretta al risarcimento del danno, secondo quanto meglio descritto nel Modello Organizzativo.